

投標文件專人送達紀錄單

一、標的名稱：太極新村社區管理維護公司招標案

二、送達時間： 年 月 日 時 分

三、送達地點：

四、收件人簽章：

五、送件人簽章：

委託授權書

1. 茲因_____

為投標 太極新村社區管理維護公司招標案，指定 先生(小姐)

(身份證字號：_____，出生日期：民國 年 月 日)

為被授權代表人處理開標、說明、議、減價等事務。

2. 本授權書賦予_____先生(小姐)全權處理上述指定授權範圍內之一切事宜。

3. 本授權書自簽發之日起生效。

投標廠商名稱：_____

負責人：_____

被授權代表人：_____

投 標 廠 商
印 信

負責人章

統編：

電話：

中 華 民 國 110 年 月 日

廠商投標文件審查表

編號：

投標案名：太極新村社區管理維護公司招標案

投標廠商：

廠商投標文件審查表			
項 目	內 容	審查結果	
		符合	不符合
標單及報價單	各壹份		
管理企畫書	壹式十一份		
*營利事業登記證(影本)	保全公司 (營利事業統一編號)		
*營利事業登記證(影本)	公寓大廈管理維護公司 (營利事業統一編號)		
*專業證照(影本)	事務類、安全類、防火類		

填寫注意事項：

一、編號為開標時之作業序號，請勿填入。

二、*部份請廠商自行詳實填入，營利事業登記證欄請填入營利事業統一編號。

太極新村社區管理維護公司招標案-投標須知

以下各項招標規定內容，由本管委會訂定，投標廠商不得填寫或塗改。

一、本標案名稱：太極新村社區管理維護公司招標案

二、委員會名稱：太極新村社區管理委員會

三、標的建築物：太極新村社區（地址：彰化市介壽里太極新村 19 號）

四、招標方式：以書面報價及企劃書公開招標。

五、投標文件有效期：自投標時起至開標後 7 日止。

六、廠商應遞送投標文件份數：1 式 1 份，企劃書十一份。

七、投標文件使用文字：中文。

八、投標截止日期：110 年 3 月 12 日起至 110 年 3 月 25 日下午 5 點截止。

九、開標時間：110 年 3 月 27 日 下午 4 點起

十、開標地點：太極新村社區中控室

十一、【保全暨管理公司】具備條件：

(1)保全及管理公司營利事業登記資本額壹仟萬元以上或符合保全業法第七條文及公寓大廈管理服務人管理辦法第七條文之規定，並有足資證明文件。

(2)必須具有內政部警政署特許文件。

(3)投標廠商需同時具有保全公司及公寓大廈管理維護公司登記證書。

(4)具有商會會員証，或保全同業公會及公寓大廈管理維護同業公會。

(5)有管理 100 戶以上社區之經驗，且有 1 年以上在地區(含縣市)簽約證明者，並有足資證明文件。

(6)員工誠信由公司全權負責。

①派駐人員誠信由公司全權負責(信用保證)。

②派駐人員需檢附安調證明且符合保全業法第十條之查核報告。

(7)檢附最近一期營利事業所得稅申報資料(401 表)且無退票記錄證明。

※相關人員配置、資格需求

1. 總幹事一名：

- (1) 具有 100 戶以上公寓大廈管理滿 1 年以上經驗。
- (2) 無不良嗜好，具高中職以上學歷，公寓大廈管理服務人員證照。
- (3) 熟悉電腦文書作業。
- (4) 具有其他證照者優先考慮（機電、消防等）

2. 保全人員：

- (1) 大門雙哨 24H/day 共五名。
- (2) 上述保全人員年齡限 70 歲以下，體健，國高中畢業以上，無任何前科記錄者。

十二、本社區提供現場環境介紹。請投標廠商與本社區委員聯絡，於會勘前三日預約，會勘時間：每日 11:30-12:30，會勘日期至 110 年 3 月 23 日止。

十三、審查合格公司排定時間作簡報。簡報時間 10 分鐘、答詢 10 分鐘。

十四、保全及公寓大廈管理維護合約期間自 110 年 4 月 1 日至 111 年 3 月 31 日止（試用期三個月）

十五、決標原則為：招標參考最有利標精神。

十六、得標廠商應於決標後，經通知七日內與本委員會完成簽約手續。

十七、投標廠商應附具之證明文件如下：

- (1) 營利事業登記證(保全業與樓管業雙證件)。
- (2) 商會會員證。
- (3) 專業證照
- (4) 納稅證明。

十八、全份招標文件包括：

- (1) 投標須知
- (2) 標單
- (3) 契約文件(2-1)(2-2)
- (4) 其他：大標封封面、標單封封面、委託授權書

十九、招標文件領取方式及地點：請於投標截止期限前，親自到彰化市介壽里太極新村 19 號中控室

二十一、投標商應依規定填妥(不得使用鉛筆)，本招標文件所附招標投標及契

約文件、投標標價單，連同資格文件、規格文件及招標文件所規定之其他文件密封後，投標所有內外封套外部皆須書明投標廠商名稱、地址及投標案號或招標標的。

二十二、投標文件須於 110 年 3 月 25 下午 5 時前，並使用公司章封條妥當以郵遞或專人方式送達管理中心。

二十三、評審程序：

- (1)資格審查：參加評審之廠商應依規定時間內，證件送達本管委會辦理公開審查作業，逾時概不受理。
- (2)廠商於現場詢答應與評審項目有關說明時，不得更改廠商投標文件內容，廠商另外提出變更或補充資料者，該資料應不納入評審。
- (3)服務企劃書及說明資料以不超過 A4 紙張五十頁為原則，本項企劃書及說明資料宜印製一式十一份，需檢附各種證明文件，如有其他可供證明公司及人員能力之文件，歡迎一併提供。企劃書內容至少應包含對本社區之保全及管理規劃與執行計畫、人員掌握、督導系統、人員工作情形查核系統、人員獎懲等。
- (4)本案企劃書評審時，廠商須退場，不作簡報，但須備詢。
- (5)公佈評審結果時間：110 年 3 月 27 日下午 6 時前。

招標投標及契約文件 (2-1)

本文件為太極新村社區管理維護公司招標、廠商投標及決標後簽訂契約三用文件。招標時由本管委會使用招標欄位並備齊招標文件後依規定招標；投標時由廠商使用投標欄位必備齊投標文件後依規定投標；決標後由管委會使用決標欄位並附具必要之招標投標及決標文件依規定蓋章後即完成與得標廠商之簽約手續，不必再經得標廠商簽名或蓋章，並以管委會蓋章為簽約日。

本文件為公開招標之通用文件。以公開評選、甄選、徵求或其他方式辦理者，得參酌使用。

招標機關招標如下：（以下由招標機關填寫並簽署招標）

- 一、招標機關名稱：太極新村社區管理委員會
- 二、招標地址：彰化市介壽里太極新村 19 號
- 三、招標機關聯絡人：管理室 洪總幹事 電話：7110778
- 四、招標標的名稱：太極新村社區管理維護契約簽訂招標案
- 五、收受投標文件場所之地址：彰化市介壽里太極新村 19 號（管理室）
- 六、收受投標文件之截止期限：民國 110 年 3 月 25 日 下午 5 時 0 分止
- 七、其他事項如附件。

招標機關蓋章：

日期：民國 110 年 月 日

投標廠商投標如下：（以下由投標廠商填寫並簽署後投標）

- 一、投標廠商名稱：
- 二、投標廠商地址：
- 三、投標廠商負責人：
- 四、投標廠商聯絡人： 電話： 傳真：
- 五、投標廠商營業登記統一編號：
- 六、投標標價：新台幣 元整
- 七、其他事項如附件。

投標廠商章及負責人章：

日期：民國 年 月 日

招標投標及契約文件 (2-2)

招標機關決標簽約如下：（以下由招標機關填寫並簽署後完成簽約）

- 一、契約編號：
- 二、決標標的名稱：太極新村社區管理維護契約簽訂招標案
- 三、履約期限：110 年 04 月 01 日至 111 年 3 月 31 日止
- 四、契約金額：新台幣 元整。
- 五、其他事項如附件。

招標機關蓋章：

日期：民國 110 年 月 日

※本標單封內僅供裝標單

標案名稱：太極新村社區管理維護投標案

編號	
----	--

標單封

投標廠商：
地 址：
負責人姓名：
電 話：
(本標單封應密封)

				—			
--	--	--	--	---	--	--	--

標案名稱：太極新村社區管理維護投標案

投標廠商：

編號：

地 址：

統一編號：

由主辦機關填寫

5	0	0		
彰化市介壽里太極新村 19 號				
太極新村社區管理委員會 收				

收件場所：一、專人送達本大樓管理室

二、郵寄：「彰化市介壽里太極新村 19 號」

截止投標期限：110 年 3 月 25 日下午 5 時 0 分